

SURAT KUASA
POWER OF ATTORNEY

Surat Kuasa ini untuk Menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan/atau Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("**Rapat**") PT Garudafood Putra Putri Jaya Tbk ("**Perseroan**").

This Power of Attorney to Attend the Annual General Meeting of Shareholders and/or The Extraordinary General Meeting of Shareholders ("**Meeting**") PT Garudafood Putra Putri Jaya Tbk (the "**Company**").

Yang bertandatangan di bawah ini:

The undersigned:

Nama Pemegang Saham : _____
Name of Shareholder
Alamat : _____
Address

Salinan atas Anggaran Dasar yang sah terlampir

copy of valid Articles of Association attached

Jumlah kepemilikan dalam Perseroan : _____ Saham (*Shares*)
(total ownership of shares of Company)

(selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**"). *(hereinafter referred to as "Authorizer")*.

Dengan ini memberi kuasa kepada Petugas yang ditunjuk oleh PT Datindo Entrycom, Biro Administrasi Efek Perseroan

Hereby authorizes to the officer who appointed by PT Datindo Entrycom as Shares Registrar of the Company Shares

Nama : _____
(Name)
Alamat : _____
(address)
No. KTP : _____
No. Id Card

(selanjutnya disebut sebagai "**Penerima Kuasa**"). *(hereinafter be referred to as "Attorney")*.

-----KHUSUS-----

-----SPECIFICALLY-----

Untuk mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa untuk semua saham Pemberi Kuasa di Perseroan dengan hak suara yang sah untuk hadir pada Rapat yang akan diadakan pada hari Selasa, 2 Juni 2020, atau penundaannya, memberikan suara dan berpartisipasi dalam pengambilan keputusan sehubungan dengan agenda berikut dengan instruksi pemungutan suara yang ditetapkan sebagai berikut:

To represent and act for and behalf of the Authorizer for all of the Authorizer's shares in the Company with valid voting rights to be present at the Meeting to be held on Tuesday, June 2nd 2020 or at any adjournment thereof, casting the votes and participating in making decision with respect to the following agenda with voting instructions set forth as follows:

No.	MATA ACARA AGENDA	INSTRUKSI PENGAMBILAN VOTING INSTRUCTION		
		Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree	Abstain
		Isi pilihan suara dengan menandai dengan [✓] Fill in the vote by marking with [✓]		
A.	Agenda Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan <i>Agenda of the Annual General Meeting of Shareholders</i>			
1.	Persetujuan atas Laporan Tahunan dan pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019; <i>Approval of the Annual Report and ratification of the Company's Consolidated Financial Statements including the Board of Commissioners' Supervisory Report for the fiscal year ended on 31 December 2019;</i>			
2.	Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019; <i>Determination of use of net profit of the Company for the fiscal year ended on 31 December 2019;</i>			
3.	Penetapan honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan serta besarnya gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi untuk tahun buku 2020; dan <i>Determination of honorarium and benefits for members of the Board of Commissioners of the Company and salary and benefits for members of the Board of Directors for the fiscal year 2020; and</i>			
4.	Penunjukan Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020. <i>Appointment of the Public Accountant to audit the Company Financial Statements for the fiscal year ended on 31 December 2020.</i>			
B.	Agenda Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa <i>Agenda of the Extraordinary General Meeting of Shareholders</i>			
1.	Persetujuan untuk meratifikasi Nilai-nilai Dasar Perusahaan ("Corporate Core Values") sebagai landasan dan sumber dalam membangun budaya Perseroan; dan <i>Approval to ratify the Corporate Core Values as a foundation and source in developing a Corporate culture; and</i>			
2.	Persetujuan atas penerapan Corporate Core Values dalam setiap perilaku dan tindakan Perseroan, pengurus dan karyawan, termasuk namun tidak terbatas dalam membuat peraturan-peraturan, keputusan-keputusan dan kebijakan-kebijakan Perseroan. <i>Approval of implementation of Corporate Core Values in any behavior and act of the Company, management and employees, including but not limited to make a draft of regulations, decisions and policies of the Company.</i>			

Surat Kuasa ini telah diberikan kepada Penerima Kuasa dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Surat Kuasa ini tidak akan diamandemen dan/atau dibatalkan/ditarik dengan alasan apa pun;
2. Pemberi Kuasa, baik saat ini atau di masa depan dengan ini menyatakan bahwa ia tidak akan mengajukan keberatan dan/atau penolakan apa pun, dalam bentuk apa pun, sehubungan dengan

This Power of Attorney has been conferred on the Authorized under the following conditions:

1. This Power of Attorney shall not be amended and/or cancelled/withdrawn with any reason;
2. The Authorizer, whether in present or in the future hereby declares that he/she shall not submit any objection and/or refusal whatsoever, in any form, in relation to any actions taken by the Authorized

tindakan apa pun yang dilakukan oleh Penerima Kuasa sesuai dengan Surat Kuasa ini dan dalam hal jika ada konsekuensi hukumnya, oleh karena itu Pemberi Kuasa, baik di masa sekarang atau di masa depan, menyatakan bahwa ia akan menerima dan meratifikasi tindakan yang diambil oleh Penerima Kuasa untuk dan atas nama Pemberi Kuasa;

3. Penerima Kuasa memiliki wewenang dan kuasa untuk mengambil tindakan yang diperlukan termasuk menandatangani dokumen yang diperlukan untuk melaksanakan keputusan yang ditetapkan secara hukum dalam Rapat;
4. Pemberi Kuasa memberi surat kuasa ini dengan hak untuk mensubstitusikan kuasa ini kepada pihak lain;
5. Pemberi Kuasa dengan ini menyatakan dan/atau menguatkan bahwa suara dalam mata acara Rapat yang disampaikan berdasarkan surat kuasa ini adalah sah dan benar dan surat kuasa ini dapat digunakan sebagai bukti dimana diperlukan; dan
6. Surat Kuasa ini berlaku sejak tanggal ditandatangani.

Surat Kuasa ini dibuat dan ditandatangani
Di _____ : _____
Pada tanggal: _____

Pemberi Kuasa/Authorizer,

Nama/Name:
Jabatan/Title:

pursuant to this Power of Attorney and in the event there are legal consequences thereof, therefore the Authorizer, whether in present or in the future, declare that it shall accept and ratify any actions taken by the Attorney for and on behalf of the Authorizer;

3. The Attorney shall have the authorization and power to take any necessary actions including to sign any documents required for implementing resolution(s) legally stipulated in the Meeting;
4. The Authorizer confers this power of attorney with the right to delegate this power of attorney to other person;
5. The Authorizer hereby declares and/or confirms that the votes in the agenda of the Meeting that delivered based on this Power of Attorney are valid and correct and this Power of Attorney can be used as evidence where it needed; and
6. This Power of Attorney is valid from the date of signed.

This Power of Attorney is executed
On _____ : _____
Dated: _____

Penerima Kuasa/Attorney,

Nama/Name:

Mengetahui/acknowledge by
PT Datindo Entrycom
Biro Administrasi Efek/Securities Administration
Bureau

Nama/Name:
Jabatan/Title:

Catatan/Notes:

1. Jika Surat Kuasa ini dilaksanakan di Republik Indonesia, maka harus ditandatangani dengan materai Rp6.000.- dan tanda tangan oleh Pemberi Kuasa dan tanggal penandatanganannya akan dilampirkan pada materai tersebut.
 2. Kepada Pemegang Saham yang memiliki alamat terdaftar di luar negeri, jika Surat Kuasa ini dilaksanakan di luar Republik Indonesia, Surat Kuasa ini akan diaktakan dan kemudian disahkan oleh Kedutaan Besar/ Konsulat Republik Indonesia yang memiliki yurisdiksi untuk wilayah tersebut, di mana Surat Kuasa ini akan ditandatangani, atau jika tidak ada Kedutaan/Konsulat Republik Indonesia, Surat Kuasa ini harus disahkan sesuai dengan peraturan setempat.
 3. Sesuai dengan Pasal 12 ayat (8) Anggaran Dasar Perseroan, Ketua Rapat berhak meminta setiap orang yang menghadiri Rapat untuk membuktikan bahwa mereka berhak menghadiri Rapat.
 4. Sesuai Pasal 12 ayat (10) Anggaran Dasar Perseroan, anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan karyawan Perseroan boleh bertindak selaku kuasa dalam Rapat, namun suara yang mereka keluarkan selaku kuasa dalam Rapat tidak dihitung dalam pemungutan suara.
1. If this Power of Attorney is executed in the Republic of Indonesia, it must be signed with the stamp duty of Rp6,000.- and the signature of the Authorizer and the date of the signing thereof shall be affixed on such stamp duty.
 2. To the Shareholders having their registered address overseas, if this Power of Attorney is executed outside the Republic of Indonesia, this Power of Attorney shall be notarized and subsequently legalized by the Embassy/Consulate of the Republic of Indonesia having its jurisdiction covering the territory where this Power of Attorney will be signed, or in the absence of any Embassy/Consulate of the Republic of Indonesia, this Power of Attorney shall be legalized in accordance with the local rules.
 3. In accordance with Article 12 paragraph (8) of the Articles of Association of the Company, the Chairman of the Meeting shall be entitled to request any person attending the Meeting to prove that they are entitled to attend the Meeting.
 4. In accordance with Article 12 paragraph (10) of the Articles of Association of the Company, members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners and employees of the Company may be appointed as a proxy of a shareholder of the Company in this Meeting, but the votes they cast in their capacity as a proxy of any shareholder of the Company shall not be counted in voting.

(Diikuti oleh Halaman Lembar Pertanyaan/*Inquiry Sheet as Follows*)

Lampiran/Appendix

Lembar Pertanyaan/*Inquiry Sheet*

**Rapat Umum Pemegang Saham
Tahunan**
*the Annual General Meeting of
Shareholders*

Nama Pemegang saham/ :
Shareholder Name

Jumlah Kepemilikan Saham :
Total Share Ownership

Mata Acara :
Agenda

Pertanyaan :
Question

**Rapat Umum Pemegang Saham
Luar Biasa**
*the Extraordinary General
Meeting of Shareholders*

Nama Pemegang saham/ :
Shareholder Name

Jumlah Kepemilikan Saham :
Total Share Ownership

Mata Acara :
Agenda

Pertanyaan :
Question