



**PEMANGGILAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT GARUDAFOOD PUTRA PUTRI JAYA Tbk**

Untuk memenuhi ketentuan Pasal 17 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("POJK 15/2020") dan Pasal 11 ayat (5) Anggaran Dasar Perseroan, Direksi PT GARUDAFOOD PUTRA PUTRI JAYA Tbk ("Perseroan") dengan ini melakukan pemanggilan kepada pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2020 ("Rapat"), yang akan diselenggarakan pada:

Hari/Tanggal: Rabu, 16 Juni 2021
Waktu: 09.00 WIB – selesai
Tempat: Wisma Garudafood 1, lantai 2
Jl. Bintaro Raya No. 10A,
Kebayoran Lama Utara,
Kebayoran Lama, Jakarta Selatan,
Indonesia

Mata acara Rapat sebagai berikut:

1. Persetujuan atas Laporan Tahunan dan pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020;
2. Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020;
3. Penetapan honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan serta besarnya gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi untuk tahun buku 2021;
4. Penunjukan Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan

**INVITATION
ANNUAL GENERAL MEETING OF
SHAREHOLDERS
PT GARUDAFOOD PUTRA PUTRI JAYA Tbk**

In compliance with Article 17 of Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 on Planning and Holding General Meeting of Shareholders of Public Limited Companies ("POJK 15/2020") and Article 11 paragraph (5) of Articles of Association of the Company, the Board of Directors of PT GARUDAFOOD PUTRA PUTRI JAYA Tbk ("Company") hereby invites shareholders of the Company to attend the Annual General Meeting of Shareholders for fiscal year 2020 ("Meeting") of the Company which will be held on:

Day/Date: Wednesday, June 16th 2021
Time: 09.00 a.m (Western Indonesian Time) - finish
Place: Wisma Garudafood 1, 2nd Floor, Jl. Bintaro Raya No. 10A, Kebayoran Lama Utara, Kebayoran Lama, Jakarta Selatan, Indonesia

Meeting agendas are as follows:

1. Approval of the Annual Report and ratification of the Company's Consolidated Financial Statements including the Board of Commissioners' Supervisory Report for the fiscal year ended on 31 December 2020;
2. Determination of the use of Company's net profit for the fiscal year ended on 31 December 2020;
3. Determination of honorarium and benefits for members of the Board of Commissioners of the Company and salary and benefits for members of the Board of Directors for the fiscal year 2021;
4. Appointment of the Public Accountant to audit the Company's Financial Statements

- | | |
|---|--|
| <p>untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021;</p> <p>5. Persetujuan atas rencana pembelian kembali saham Perseroan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.30/POJK.04/2017 tentang Pembelian Kembali Saham Yang Dikeluarkan oleh Perusahaan Terbuka;</p> <p>6. Persetujuan penambahan kegiatan usaha Perseroan dan Perusahaan Terkendali Perseroan yaitu PT Sinarniaga Sejahtera sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha;</p> <p>7. Permohonan persetujuan perubahan pemecahan nilai nominal saham Perseroan (<i>stock split</i>) dan perubahan Pasal 4 (empat) Anggaran Dasar Perseroan.</p> <p>8. Permohonan persetujuan atas rencana perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka penyesuaian dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka; dan</p> <p>9. Permohonan persetujuan perubahan susunan Direksi Perseroan.</p> | <p>for the fiscal year ended on 31 December 2021;</p> <p>5. Approval on the Company's shares buyback plan in accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 30/POJK.04/2017 on the Buyback of Shares Issued by Public Company;</p> <p>6. Approval on the additional business activities of the Company and the Controlled Company, namely PT Sinarniaga Sejahtera in accordance with the Financial Services Authority Regulation No.17/POJK.04/2020 on Material Transactions and Changes in Business Activities;</p> <p>7. Approval on the proposed change of the nominal value of the Company's share (Stock Split) and amendment to Article 4 of the Articles of Association of the Company.</p> <p>8. Approval on the plan of amendments to the Company's Articles of Association in accordance with Regulation of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia Number 15/POJK.04/2020 on the Plan and the Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Company; and</p> <p>9. Approval on change of the Company's Board of Directors composition.</p> |
|---|--|

Penjelasan masing-masing mata acara Rapat:

1. Mata acara Rapat ke-1 sampai dengan ke-4 merupakan agenda yang rutin diadakan dalam RUPST Perseroan untuk memenuhi ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang No.40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Mata acara Rapat ke-5, membahas mengenai rencana Perseroan untuk melakukan pembelian kembali atas saham Perseroan, untuk kemudian disetujui oleh Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.30/POJK.04/2017 tentang Pembelian Kembali Saham Yang Dikeluarkan oleh Perusahaan Terbuka. Keterbukaan informasi sehubungan dengan rencana pembelian kembali saham Perseroan ini telah diumumkan oleh Perseroan bersamaan dengan pengumuman Rapat pada tanggal 10 Mei 2021;

Explanation of each agenda of the Meeting:

1. The 1st to 4th Meeting agendas are routine agendas held in the AGMS of Company to comply with provisions in the Company's Articles of Association and Law No. 40 of 2007 on the Limited Liability Companies.
2. The 5th Meeting agenda is discussing the Company's plan to buyback of shares issued by the Company, to be further approved by the General Meeting of Shareholders in accordance with the Financial Services Authority Regulation No.30/ POJK.04/2017 on the Buyback of Shares Issued by Public Company. The disclosure of information relating to the buyback plan of the Company's shares has been published by the Company together with the announcement of Meeting on 10 May 2021;

- | | |
|--|---|
| <p>3. Mata acara rapat ke-6, persetujuan penambahan kegiatan usaha Perseroan dan Perusahaan Terkendali Perseroan yaitu PT Sinarniaga Sejahtera sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha. Pada mata acara ini akan membahas secara khusus mengenai studi kelayakan tentang penambahan kegiatan usaha.</p> <p>4. Mata acara rapat ke-7, persetujuan atas <i>stock split</i> dengan demikian mengubah pasal 4 anggaran dasar Perseroan terkait modal dasar, modal disetor dan modal ditempatkan;</p> <p>5. Mata acara rapat ke-8, persetujuan atas perubahan anggaran dasar Perseroan merujuk pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka khususnya yang berkaitan dengan prosedur penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham; dan</p> <p>6. Mata acara rapat ke-9, persetujuan atas perubahan susunan Direksi Perseroan sehubungan dengan pengunduran diri Bapak Rudy Brigianto karena sudah memasuki masa pensiun dan Bapak Rudi Eko Hartono akan diusulkan untuk diangkat menjadi Direktur Perseroan, menggantikan Bapak Rudy Brigianto;</p> | <p>3. The 6th Meeting agenda is regarding approval on the additional business activities of the Company and the Company's controlled Company, namely PT Sinarniaga Sejahtera in accordance with the Financial Services Authority Regulation No.17/POJK.04/2020 on Material Transactions and Changes in Business Activities. On this agenda will discuss specifically the feasibility study regarding to additional business activities.</p> <p>4. The 7th Meeting agenda is regarding approval of stock split, thereby amendment to the article 4 of the Company's articles of association in order to authorized capital, paid-up capital and issued capital;</p> <p>5. The 8th Meeting agenda is regarding approval on the amendment of the Company's articles of association refers to the Financial Services Authority Regulation No.15/POJK.04/2020 on the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies, especially in relation to the procedures for holding the General Meeting of Shareholders; and</p> <p>6. The 9th Meeting agenda is regarding approval of the changes of Board of Directors composition of the Company in connection with the resignation of Mr. Rudy Brigianto due to his retirement and Mr. Rudi Eko Hartono will be proposed to be appointed as Director of the Company, replacing Mr. Rudy Brigianto.</p> |
|--|---|

Penjelasan lebih lanjut dan rinci atas mata acara Rapat dapat diakses melalui situs web Perseroan: www.garudafood.com dan/atau informasi yang tercantum di dalam situs eASY.KSEI (*electronic general meeting system*).

Catatan:

- Perseroan akan menerapkan Protokol Kesehatan Bagi Masyarakat di Tempat dan Fasilitas Umum Dalam Rangka Pencegahan dan Pengendalian *Corona Virus Disease 2019 (Covid-19)* ("**Protokol Kesehatan Covid-19**"), termasuk **mensyaratkan pemegang Saham yang hadir secara fisik untuk melakukan RT-PCR/swab antigen/nasofaring test negatif Covid-19**

Further and detailed explanation on the agenda of the Meeting can be accessed through the Company's website: www.garudafood.com and/or information contained in the sites eASY.KSEI (*electronic general meeting system*).

Notes:

- The Company will implement the Public Health Protocol in Public Places and Facilities in the Context of Prevention and Control Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) ("**Covid-19 Health Protocol**"), including **requiring the shareholders who are physically present to perform RT-PCR/swab antigen/nasofaring test negative Covid-19** as further regulated in point 6 below. Therefore, the Company urges

sebagaimana diatur lebih lanjut pada butir 6 di bawah ini. Untuk itu, Perseroan menghimbau para pemegang saham untuk mentaati arahan dari Pemerintah tentang protokol kesehatan yang harus dijalankan dan juga menghimbau para pemegang saham untuk mewakilkan kehadirannya dalam Rapat dengan pemberian kuasa kepada penerima kuasa sebagaimana dijelaskan pada butir 5 di bawah ini.

2. Pengumuman pemanggilan ini berlaku sebagai undangan untuk Rapat di atas dan Direksi Perseroan tidak akan mengirimkan undangan khusus kepada para pemegang saham.
3. Pemegang saham yang berhak hadir atau diwakili dengan surat kuasa dalam Rapat ini adalah pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan dan/atau pemegang saldo saham Perseroan pada sub rekening efek dalam penitipan kolektif KSEI pada penutupan perdagangan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia pada hari **Senin, tanggal 24 Mei 2021**.
4. Materi Rapat telah tersedia dan dapat diunduh melalui situs web Perseroan: www.garudafood.com sejak tanggal panggilan ini sampai dengan penyelenggaraan Rapat. Perseroan tidak menyediakan materi dalam bentuk *hardcopy* pada saat Rapat.
5. Sebagai langkah-langkah Pencegahan Penyebaran *Covid-19*, Perseroan akan memfasilitasi penyelenggaraan Rapat sebagai berikut:

Mekanisme Pemberian Kuasa:

- (a) Bagi pemegang saham yang memiliki saham tanpa warkat (*scripless*), dapat memberikan kuasa secara elektronik (*e-Proxy*) kepada Biro Administrasi Efek Perseroan, yakni PT Datindo Entrycom (“BAE”) melalui aplikasi penyelenggaraan rups secara elektronik atau **eASY.KSEI** yang dapat diakses melalui tautan <https://akses.ksei.co.id/>. Pemberian *e-Proxy* dapat dilakukan sejak tanggal pemanggilan ini sampai dengan tanggal **15 Juni 2021 pukul 12.00 WIB**. Pemberian kuasa juga dapat dilakukan tanpa menggunakan *e-Proxy*

the shareholders to follow the directions of the Government about health protocols to be followed and also to encourage shareholders to represent their attendance at the Meeting by granting power of attorney as described in point 5 below.

2. This invitation announcement is valid as the invitation for the abovementioned the Meeting, the Company will not send a separate individual invitation to each shareholders.
3. The shareholders who eligible to attend the Meeting are the shareholders whose names are recorded in the shareholders registered of the Company and/or holder of stock balance of the Company recorded in securities sub account of KSEI stowage collective at closing trading shares of the Company in Indonesia Stock Exchange on **Monday, May 24, 2020**.
4. Meeting material are available and downloadable through the Company's website www.garudafood.com from the date of this invitation until the convening of the Meeting. The Company will not be provided *hardcopy* form material at the Meeting.
5. In order to prevent the Spread of Covid-19, the Company will facilitate the holding of the Meeting, as follows:

Authorization Mechanism:

- (a) shareholders who have scripless shares, may provide electronic proxy (*e-Proxy*) to the Company's Securities Administration Bureau, namely PT Datindo Entrycom (“BAE”) through the KSEI electronic general meeting system or **eASY.KSEI** which is access-able through <https://akses.ksei.co.id/>. Provision of *e-Proxy* can be made from the date of this invitation until **June 15, 2021 at 12.00 am West Indonesia Time**. Granting of proxy can also be made without using *e-Proxy* and thus, it can follow the same provisions as

dan untuk itu bisa mengikuti ketentuan yang sama dengan pemegang saham dengan warkat pada butir (b) di bawah ini.

(b) Bagi pemegang saham yang memiliki saham dengan warkat (*scrip*), dapat memberikan kuasa kepada:

(i) salah seorang perwakilan BAE sebagai pihak independen (silakan menghubungi BAE atau mengakses format surat kuasa yang kami sediakan di situs web Perseroan www.garudafood.com); atau

(ii) pihak lain yang dikehendakinya, dengan ketentuan pihak lain tersebut bukan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris atau karyawan Perseroan. Penerima kuasa diminta agar membawa Surat Kuasa yang sah dengan melampirkan fotokopi identitas diri pemberi kuasa dan penerima kuasa. Sesuai dengan Pasal 48 POJK 15/2020, dalam pemungutan suara, suara yang dikeluarkan berlaku untuk seluruh saham yang dimilikinya dan karenanya pemberian kuasa tidak dilakukan kepada lebih dari seorang penerima kuasa untuk sebagian jumlah sahamnya dengan suara yang berbeda.

- Kepada pemegang saham yang memiliki saham dengan warkat (*scrip*) dan tanpa warkat (*scripless*), format surat kuasa dapat diunduh di situs web Perseroan: www.garudafood.com (Hubungan Investor-RUPS-2021-Surat Kuasa (Power of Attorney) 2021) Jika surat kuasa pemegang saham ditandatangani di luar Indonesia, surat kuasa tersebut harus dilegalisasi oleh Kedutaan Besar Indonesia atau konsuler yang terdekat dengan tempat dimana surat kuasa tersebut ditandatangani.
- Salinan Surat Kuasa, dilengkapi dengan fotokopi Kartu Tanda Penduduk (“KTP”) atau tanda

shareholders with the scrip in point (b) below.

(b) Shareholders who have shares with scrip, may provide proxy to:

(i) one of the representatives of BAE as independent party (please contact BAE or access the Power of Attorney form which is attached in Company’s website www.garudafood.com) ; or

(ii) other appointed parties, that such other party is not the member of the Board of Directors, Board of Commissioners and the employees of the Company. The attorney is requested to bring the Power of Attorney accompanied with copy of the authorizer’s ID Card and the attorney. In accordance with the provisions in Article 48 POJK 15/2020, in voting, the votes cast apply to all shares owned and therefore the power of attorney cannot be made to more than one attorney for a portion of the number of shares owned by him with different votes.

- To the shareholders who have shares with scrip and scripless, the format of the power of attorney can be downloaded on the Company’s website: www.garudafood.com (For Investors-GMS-Power of Attorney 2021) if the shareholder’s power of attorney is signed outside Indonesia, the power of attorney must be shall legalized by the Indonesian Embassy or nearest consular to the place where the power of attorney is signed.
- Copy of the power of attorney and ID Card or any other valid identification document owned each by authorizer

- pengenal lain pemberi kuasa dikirimkan kepada BAE, Up. Data Management Department, di alamat email: DM@datindo.com, paling lambat 7 (tujuh) hari kerja sebelum Rapat diselenggarakan, yaitu tanggal 7 Juni 2021, pukul 16.00 WIB.
- Pemegang saham diimbau untuk menggunakan template surat kuasa yang disediakan pada website Perseroan.
 - Penerima kuasa hanya akan diijinkan menghadiri Rapat setelah dinyatakan sah sebagai penerima kuasa dari pemegang saham yang tercatat sebagai Pemegang Saham Yang Berhak.
6. Protokol Kesehatan Covid-19 yang akan diterapkan untuk pemegang saham atau kuasanya yang akan hadir secara fisik pada Rapat adalah sebagai berikut:
- (a) Pada saat kehadiran atau pendaftaran kehadiran, pemegang saham atau kuasanya disyaratkan:
 - (i) **Untuk menunjukkan hasil pemeriksaan PCR/swab Antigen nasofaring test dengan hasil negatif Covid-19. Pemeriksaan tersebut wajib dilakukan 2 (dua) hari sebelum Rapat (dengan biaya sendiri). Hasil pemeriksaan yang diperoleh dari Rapid Test tidak dapat diterima;**
 - (ii) tidak memiliki suhu tubuh 37,5 ° C atau lebih;
 - (iii) tidak sedang sakit (demam, batuk, flu atau pilek) dan wajib menyerahkan formulir deklarasi kesehatan yang dapat diunduh di situs web Perseroan: www.garudafood.com (Hubungan Investor-RUPS-2021-Form Deklarasi Kesehatan);
 - (iv) untuk pemegang saham perorangan, menyerahkan fotokopi KTP atau kartu identitas lainnya. Pemegang saham berbentuk Badan Hukum harus menyerahkan fotokopi anggaran
- can be sent to BAE, Up. Data Management Department, at email address: DM@datindo.com, no later than 7 (seven) working days before the Meeting is held, on June 7th, 2021 at the latest at 16.00 pm West Indonesia Time.
- Shareholders are encouraged to use the power of attorney template provided on the Company's website.
 - The attorney will only be allowed to attend the Meeting after being declared valid as attorney for the shareholders who are registered as Entitled Shareholders.
6. The Covid-19 Health Protocol that will be applied to shareholders or their attorney who will physically present at the Meeting are as follows:
- (a) At the time of attendance registration, shareholders or their attorney are required:
 - (i) **To show the results of the Covid-19 negative by nasopharyngeal RT-PCR/Swab Antigen test. Screening test shall be made within 2 (two) days before the Meeting (at their own expense). Result test by rapid test results are not acceptable;**
 - (ii) do not have above normal body temperatures (more than 37.5 ° C);
 - (iii) not being unwell (fever, cough, flu or colds), must submit a health declaration form can be downloaded on the Company's website www.garudafood.com (For Investors-GMS-Form Deklarasi Kesehatan);
 - (iv) Individual Shareholders submit a copy of ID Card or any other valid identification document. Legal Entity Shareholders must submit a photocopy of the articles of association and deeds of amendment to their latest and valid

- dasar dan akta perubahan susunan pengurusnya yang terakhir dan yang masih berlaku beserta bukti surat pemberitahuan dan pendaftaran pengangkatan pengurus dari instansi yang berwenang;
- (v) untuk penerima kuasa dari pemegang kuasa perorangan di luar mekanisme *e-Proxy*, menyerahkan Surat Kuasa Asli beserta fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) pemberi kuasa dan penerima kuasa atau kartu identitas lainnya;
 - (vi) pemegang saham yang sahamnya berada dalam penitipan kolektif KSEI diminta untuk memperlihatkan Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat ("**KTUR**") yang dapat diperoleh di perusahaan efek atau bank kustodian dimana pemegang saham membuka rekening efeknya.
- (b) Bagi pemegang saham dan/atau kuasanya yang termasuk dalam golongan resiko tinggi Covid-19, antara lain: berusia 60 tahun keatas; memiliki penyakit komorbid (penyakit penyerta) seperti diabetes melitus, hipertensi, kanker, asma dan Penyakit Paru Obstruksi Kronik (PPOK) dan lain- lain serta ibu hamil, yang ingin mengikuti Rapat secara fisik dihimbau untuk memberikan kuasa kepada pihak yang telah disediakan oleh Perseroan dengan menggunakan mekanisme *e-Proxy* atau memberikan kuasa untuk menghadiri dan memberikan suara dalam Rapat kepada perwakilan BAE.
 - (c) Selama berada di area sekitar ruangan Rapat dan di dalam ruangan Rapat selama penyelenggaraan Rapat, wajib menggunakan masker MEDIS dengan benar.
 - (d) Pada saat pendaftaran atau memasuki gedung Rapat, wajib untuk menyerahkan formulir deklarasi kesehatan yang memuat informasi management composition along with evidence of notification and registration of management appointments from the authorized agency;
- (v) The attorney of Individual outside the e-proxy mechanism, submits original Power of Attorney along with copy of ID Card owned each by the attorney and the authorizer or any other valid identification document
 - (vi) The shareholders whose shares are in KSEI's collective custody are required to show Written Confirmation for Meetings ("**KTUR**") which can be obtained at a securities company or custodian bank where the Shareholders open their securities accounts.
- (b) For shareholders and/or the attorney who are in the high risk group for Covid-19, among others: aged 60 years and over; have comorbid diseases (comorbidities) such as diabetic, hypertension, cancer, asthma and Chronic Obstructive Pulmonary Disease (COPD) and others and also to pregnant women, who desire to participate in the physical Meeting are encouraged to authorize the party who has been provided by the Company using the e-Proxy mechanism or to authorize party that have been provided by BAE's representative to attend and vote.
 - (c) While being in the area around the Meeting room and in the Meeting room during the Meeting, must wear MEDICAL mask properly.
 - (d) At the time of registration, it is mandatory to submit a health declaration form containing health

- kesehatan yang dapat diunduh pada situs web Perseroan.
- (e) Mengikuti arahan panitia Rapat dalam menerapkan kebijakan *physical distancing* di tempat Rapat baik sebelum Rapat dimulai, pada saat Rapat, maupun setelah Rapat selesai.
 - (f) Apabila di tempat Rapat terlihat pemegang saham atau Kuasa pemegang saham yang memiliki atau terlihat bergejala seperti batuk, demam, flu maka akan diminta untuk meninggalkan ruang Rapat.
 - (g) Wajib mengikuti dan mentaati arahan dan keputusan panitia Rapat. Perseroan berhak untuk melarang pemegang saham atau kuasanya untuk memasuki gedung/menghadiri Rapat secara fisik jika pemegang saham atau kuasanya tidak memenuhi syarat protokol kesehatan dan keselamatan yang ditetapkan oleh Perseroan, dan/atau jika terdapat kondisi tertentu yang menurut pertimbangan Perseroan perlu untuk dilakukan sebagai bentuk pelaksanaan protokol kesehatan dan ketertiban.
7. Dengan memperhatikan protokol keamanan dan kesehatan dan untuk memudahkan registrasi kehadiran para pemegang saham serta untuk ketertiban Rapat, para pemegang saham atau kuasanya diminta dengan hormat sudah berada di ruang Rapat 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai. Untuk memastikan jalannya Rapat yang ringkas dan cepat, **Rapat akan dimulai tepat waktu dan meja pendaftaran akan ditutup pada pukul 09.00 WIB** atau waktu lainnya jika berdasarkan kondisi perlu untuk ditetapkan lain oleh Panitia Rapat.
 8. Perseroan akan menyediakan tata tertib Rapat dan lembar pertanyaan atas mata acara Rapat yang dapat diunduh dari situs web Perseroan www.garudafood.com (Hubungan Investor-RUPS-2021) sejak tanggal pemanggilan Rapat sampai dengan tanggal Rapat diselenggarakan. Para pemegang saham yang berhak hadir mempunyai hak menyampaikan information that can be downloaded on the Company's website.
 - (e) Following the directions of the Meeting committee in implementing the physical distancing policy at the Meeting place, before the Meeting starts, at the time of the Meeting, and after the Meeting is finished.
 - (f) If at the Meeting room, there are shareholders or their attorney who have or are seen as symptomatic fever, cough, flu or colds, then they will be asked to leave the Meeting room.
 - (g) Must follow and obey the directions and decisions of the Meeting committee. The Company has the right to prohibit shareholders or their attorney from entering the building/attending the Meeting physically if the shareholders or their attorneys do not comply with the health and safety protocol established by the Company, or if there is any other action that may be deemed proper to take in relation to the health and safety protocol.
7. Considering the safety and health protocols as well as to facilitate the registration of attendance of shareholders, the shareholders or their lawful attorney respectfully requested to be present in the venue 30 (thirty) minutes before the Meeting is started. To ensure that the Meeting is simple and prompt, **the Meeting will start on time and the registration table will close at 09.00 am West Indonesia Time**, or any other time that may be determined otherwise by the Company considering the condition or situation.
 8. The Company will provide rules of conduct and question form on the agenda of the Meeting which can be downloaded from the Company's website www.garudafood.com (For Investors-GMS-2021) from the date of the invitation for the Meeting to the date the Meeting is held. The entitled shareholders who are present are entitled to submit questions relevant to the agenda

pertanyaan atas mata acara Rapat tersebut dan dapat mengirimkan pertanyaan melalui email Perseroan corporate.secretary@garudafood.co.id paling lambat **10 June 2021** pukul **17.00 WIB**. Pertanyaan tersebut akan dibahas dalam Rapat (sepanjang pertanyaan tersebut relevan dengan mata acara Rapat yang ditanyakan) dan dicatat dalam Risalah Rapat yang disusun oleh Notaris, dan diumumkan pada situs web Perseroan dan situs web Bursa Efek Indonesia.

9. Notaris dibantu oleh Biro Administrasi Efek Perseroan, akan melakukan pengecekan dan perhitungan suara dalam pengambilan keputusan Rapat atas setiap mata acara Rapat, termasuk suara yang telah disampaikan oleh pemegang Saham melalui eASY.KSEI maupun yang disampaikan dalam Rapat.
10. Demi alasan kesehatan dan dalam rangka pengendalian dan pencegahan penyebaran Covid-19, Perseroan tidak menyediakan makan siang, *goody bag produk/souvenir*, dan tidak menyediakan materi Rapat dalam bentuk fisik kepada pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang hadir dalam Rapat.

of the Meeting to the Company via email to corporate.secretary@garudafood.co.id at the latest on **June 10th, 2021** at **17.00 pm West Indonesia Time**. As long as these questions are relevant, they will be submitted and discussed in the Meeting and recorded in the Minutes of Meeting prepared by a Notary and announced on the website of the Company and the Indonesia Stock Exchange.

9. Notary, assisted by the Company's Securities Administration Bureau, will check and count the votes in making decision for each of the Meeting agenda, including votes that have been submitted by shareholders through eASY.KSEI, as well as presented at the Meeting.
10. For the reasons of health and in order to controlling and preventing the spread of the Covid-19 Virus, the Company does not provide meals, product goody bags/souvenirs, and any hard copy material form to shareholders and their attorney present at the Meeting.

Jakarta, 25 Mei 2021/ May 25, 2021
PT Garudafood Putra Putri Jaya Tbk
Direksi/The Board of Directors